



OF. ©. N° 14.30.00 43 /2023

ANT.: Oficio © N° 55/07.02.2022, de la Subdirección Operativa.

MAT.: Se instruye actualización de Planes Preventivos ante Emergencias Penitenciarias, medidas de control de fugas, agresiones incendio.

SANTIAGO, 02 FEB 2023

DE : SUBDIRECTOR OPERATIVO (S)

A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN

1.- Junto con saludar cordialmente, se instruye gestionar permanentemente medidas de prevención y mitigación ante emergencias penitenciarias, articulando acciones en el tiempo que permitan reducir las vulnerabilidades asociadas a las condiciones de los recintos, además de gestiones para corregir posibles deficiencias en las acciones del personal en términos de control de seguridad y procesos que ejecutan, sumado a la vigilancia y control de las personas privadas de libertad que mediante sus acciones ponen en riesgo la seguridad de los recintos.

2.- A lo señalado, los Establecimientos Penitenciarios están expuestos en forma permanente a riesgos penitenciarios que se pueden traducir en alguna emergencia penitenciaria, estos habitualmente se encuentran vinculados a incendios, fugas, agresiones, motines, fugas de gas, otros, además de amenazas vinculadas a ataques a la unidad, terremotos, biológicas u otras que se asocian a la geografía o lugar donde se encuentran emplazados los recintos, por lo que se deben generar las respectivas medidas preventivas, de preparación, mitigación y mejoras en términos de seguridad penitenciaria.

3.- El Plan Preventivo del recinto contempla todos los programas vinculados a su respectivo análisis de riesgo, donde se debe tener especial preocupación de los programas de fugas y agresiones, que deben dar cumplimiento a las instrucciones vigentes en la materia, planteándose en ellos las acciones de mejora necesarias para su concreción.

4.- Respecto al programa preventivo de incendios, debe obligatoriamente contener un adecuado control de cargas combustibles y fuentes de ignición, además de capacitación y pruebas de los sistemas de emergencias, por tanto, dicho programa debe considerar dentro de sus acciones a lo menos:

- Prohibición de ingreso de cilindros de gas, sustancias y líquidos inflamables o peligrosos (combustibles, acelerantes, aerosoles o similares).
- Control de ingreso y correcto almacenamiento de materias primas u otros que generan cargas combustibles.
- Controlar y reducir la acumulación de prendas de vestir, ropa de cama y artículos personales (inclusive mobiliario), elementos en desuso, materiales innecesarios, que son utilizados por las personas privadas de libertad en celdas como en espacios comunes.
- Control de ingreso de equipamientos, herramientas manuales, eléctricas, otros.
- Retiro diario o periódico de basuras, residuos de trabajos, otros.
- Control y eliminación de fuentes de ignición, tales como: conexiones eléctricas no autorizadas, anafres, calefactores, cocinillas, hervidores y artefactos eléctricos artesanales, además, todo aquel que pueda contribuir a iniciar o propagar un incendio.
- Control del estado de sistemas eléctricos de las dependencias de reclusión y zonas comunes, además del respectivo control de sobrecargas eléctricas.

5.- Respecto a los procesos de control y seguimiento, las administraciones deberán generar las acciones necesarias para su ejecución, estableciendo los respectivos plazos de cumplimiento, periodicidad de control, responsables y medios de verificación, considerando estos en el programa preventivo que corresponda. A su vez, el control y seguimiento regional, estará a cargo de los Jefes (as) de las Unidades Operativas Regionales, quienes mediante las visitas inspectivas verificarán el grado de cumplimiento de las acciones comprometidas.

6.- Los Planes Preventivos ante Emergencias Penitenciarias y sus respectivos programas, deben ser enviados mediante oficio de manera digital a esta instancia antes del 31.03.2023, previa revisión y control de cada Jefe(a) Operativo(a) Regional, a objeto que su contenido cumpla con el interés institucional al respecto, además de ser remitidos en formato digital a los correos electrónicos, cristian.albornoz@gendarmeria.cl, rodrigo.morras@gendarmeria.cl y manuel.yanez@gendarmeria.cl.

7.- Por último, se deberá informar el grado de cumplimiento del plan preventivo local y regional, inspecciones realizadas, informes y verificadores de manera semestral, con anterioridad al 30.06.23 y 04.12.23 respectivamente.

8.- Es cuanto se instruye, adjuntando formato de "Plan Preventivo ante Emergencias Penitenciarias", para su conocimiento y cumplimiento.

Atentamente,



ÁLVARO RIVERA ANDRADE
CORONEL
SUBDIRECTOR OPERATIVO (S)

Of. ©. N°-14.30.00 **43** /2023, Mat.: Se instruye actualización de Planes Preventivos ante Emergencias Penitenciarias, medidas de control de fugas, agresiones incendio.

Exp N° 

ARA/OLM/CAS/CAL/rmp

DISTRIBUCIÓN/

- Sres. Directores Regionales (16).
- C/c. Sr. Inspector Operativo (s).
- C/c. Sr. Jefe (s) Departamento de Seguridad Penitenciaria
- C/c. Sra. Directora Escuela de Gendarmería de Chile.
- C/c. Srta. Jefe de Unidad de Procedimientos Penitenciarios.
- C/c. Sr. Jefe Subdepartamento Técnico Operativo.
- Oficina de Gestión Documental S.D.O.

Subdirección Operativa
Departamento de Seguridad Penitenciaria
Subdepartamento Técnico Operativo
Emco N° 5200 San Joaquín.
Fono: 22830264
www.gendarmeria.cl

PLAN PREVENTIVO
EMERGENCIAS PENITENCIARIAS

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (nombre del recinto)

1.- OBJETIVO

(breve)

2.- DATOS PRINCIPALES

2.1 Identificación del recinto			
Nombre Unidad:			
Dirección:			
Teléfonos:			
Región:			
Provincia:			
Comuna:			
Clasificación del recinto:			
Coordenadas:	Latitud:		Longitud:

3.- ACTIVIDADES DEL PLAN PREVENTIVO

3.1 Comités de Seguridad y Emergencia (CSE)

Comité de Seguridad y Emergencia (CSE) tiene como objetivo implementar las estrategias para la reducción de riesgos y las acciones necesarias para optimizar la respuesta del Servicio ante emergencia, desastre y catástrofes, que puedan producir las amenazas o riesgos penitenciarios.

Dicha instancia mediante la aplicación de la metodología AIDEP, realiza un proceso de análisis del territorio, reconoce sus amenazas, vulnerabilidades, recursos y capacidades, con el fin de identificar y localizar sus riesgos, para finalmente trabajar en una planificación integral de seguridad (análisis que se desarrolla en formato de Plan de Emergencia), realizando las siguientes actividades:

N°	Actividades	Responsable	Fecha (s)
1	Reunión primer semestre del Comité de Seguridad y Emergencia, con el objetivo de actualizar plan de emergencia y plan preventivo, además de... (Deberá sesionar a lo menos 2 veces al año de manera preventiva, para planificar, revisar, mejorar y retroalimentar el plan preventivo).		
2	Identificar las amenazas y riesgos penitenciarios que afecten el recinto y sus vulnerabilidades realizando la aplicación de metodología AIDEP y Matriz de riesgo respectiva.		
3	Análisis de eventos ocurridos, acuerdos y observaciones para la actualización de Plan de Emergencia.		
4	Revisión de informes de simulacros anteriores.		
5	Establecer programa de simulacros.		

6	Asignar los recursos que se requieran.		
7	Reunión segundo semestre del Comité de Seguridad y Emergencia, con el objetivo de revisar plan de emergencia y cumplimiento de actividades establecidas en plan preventivo, además de...		
8	OTRAS ACTIVIDADES QUE REQUIERA EFECTUAR EL COMITÉ... (Ejemplo: preparación para temporada de incendios forestales, lluvias altiplánicas, invierno, clima extremo, evacuación, activación en caso de alertas, otros).		

3.2 Identificación de Amenazas y Riesgos Penitenciarios

Mediante la aplicación de la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos en Establecimientos Penitenciarios y señalada en Plan de Emergencia, se identifican y establece la priorización de los riesgos de mayor magnitud que afectan al recinto, (programa obligatorio con amenazas de terremoto y riesgos de incendio, fuga y agresiones de internos) a señalar:

(GENERAR RESUMEN DE MATRIZ DE RIESGO Y PRIORIZACIÓN DEL RECINTO)

Nº	AMENAZA/ PELIGRO	MAGNITUD DE RIESGO	ACCIONES
1	Incendio	RIESGO ALTO	Aplicación de medidas preventivas y correctivas inmediatas tendientes a controlar el riesgo, bajo una constante supervisión y control de su efectividad y funcionalidad, que además permitan mantenerlo bajo control, reducirlo o bajar su magnitud. Confección de "Procedimiento de Respuesta ante Emergencia" en Plan de Emergencia.
2	Agresiones a internos	RIESGO MEDIO	Reducir el riesgo mediante medidas preventivas y correctivas en Plan Preventivo, considerar el riesgo en la confección de "Procedimiento de Respuesta ante Emergencia" en Plan de Emergencia.
3	Fugas	RIESGO MEDIO	Reducir el riesgo mediante medidas preventivas y correctivas en Plan Preventivo, considerar el riesgo en la confección de "Procedimiento de Respuesta ante Emergencia" en Plan de Emergencia.
4	Terremoto	RIESGO MEDIO	Reducir el riesgo mediante medidas preventivas y correctivas en Plan Preventivo, considerar el riesgo en la confección de "Procedimiento de Respuesta ante Emergencia" en Plan de Emergencia.
5	Fuga de gas	RIESGO MEDIO

3.3 Registro de incidentes con presencia de fuego y de emergencias penitenciarias.

Llevar registro de todos los incidentes con presencia de fuego y emergencias penitenciarias (manteniendo información de los años anteriores y agregar lo correspondiente a 2022), a objeto de trabajar en las causas cuando corresponda, realizando estudio y análisis pertinentes para evitar que estos vuelvan a ocurrir o minimizar su impacto.

N°	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL HECHO	CONSECUENCIAS	CAUSA DE LA EMERGENCIA
XXXXXXX N° asignado por el Sistema de Gestión de Eventos	XX/XX/XX	Descripción breve y lugar: “Amago de incendio en modulo N° 82, celda N° 04”.	Definir pérdidas que afectaron a las personas, equipos, materiales y ambiente.	Acción insegura del funcionario u otra persona que contribuyó directamente a la emergencia. Condición subestándares que contribuyó o generó que se produjera el evento o emergencia.

3.4 Programas Preventivos

Seguido de la identificación de amenazas y riesgos penitenciarios, se procede a desarrollar las acciones vinculadas al programa de trabajo según amenaza y riesgo identificado, que fue evaluado con magnitud de riesgo “**medio a alto**”, además de control de vulnerabilidades y causas que posibilitaron la ocurrencia de eventos críticos anteriores, por lo que se debe considerar las actividades necesarias para su gestión y control.



PROGRAMA PREVENTIVO DE “INCENDIO”						
VULNERABILIDADES (condiciones/acciones que generan riesgo)	MEDIDAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS	PLAZO	RESPONSABLES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CONTROL	
Establecer las causas que generan los riesgos asociados y vulnerabilidades previamente definidas respecto a infraestructura, administrativas, de procedimiento, otros.	Establecer medidas preventivas que permitan minimizar o gestionar los riesgos, a la hora de determinar controles, es necesario considerar la siguiente priorización: -Eliminar el Peligro. -Sustituir con procedimiento, materiales o equipos menos peligrosos. -Utilizar controles de ingeniería. -Utilizar controles administrativos. -Equipos de protección personal.	Establecer fecha de implementación de la medida o periodicidad de aplicación.	Establecer persona responsable de ejecutar las acciones.	Registro que permita establecer cumplimiento de aplicación de medida preventiva.	Señalar los mecanismos de supervisión y control por parte de la autoridad o personal competente (Jefatura de Unidad, Jefe Operativo, Oficiales y/o Suboficiales de Rondas, otros).	
Ejemplo: Falta de control de cargas combustibles en patios de internos.	Ejemplo: Control de personal de módulo, instrucción mediante providencias y orden del día.	XX-XX-XX Mensual	Jefe Régimen Interno	Providencia y Orden del Día	Rondas semanales del Jefe de Régimen Interno	

1

RIESGO
ALTO



PLAN PREVENTIVO EMERGENCIAS PENITENCIARIAS				DOCUMENTO:	01
				VERSIÓN:	03
				FECHA VERSION:	31.01.2023
PÁGINA: 5 de 13				VIGENCIA:	31.05.2024

PROGRAMA PREVENTIVO AGRESIONES A INTERNOS							
2	RIESGO MEDIO	VULNERABILIDADES (condiciones/acciones que generan riesgo)	MEDIDAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS	PLAZO	RESPONSABLES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CONTROL
PROGRAMA PREVENTIVO FUGAS							
3	RIESGO MEDIO	VULNERABILIDADES (condiciones/acciones que generan riesgo)	MEDIDAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS	PLAZO	RESPONSABLES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CONTROL

3.5 Programa de Capacitación

El programa de capacitación es parte de la preparación ante una emergencia penitenciaria, desastre o catástrofe y su repuesta, sin embargo requiere planificar y considerar lo siguiente:

3.5.1 Detectar necesidades de capacitación:

Detectar las necesidades y definir programa de capacitación, en materias de prevención de emergencias penitenciarias, analizando las amenazas y vulnerabilidades en términos de conocimiento y preparación, sugiriendo los siguientes ítems para **determinar la brecha**:

- Análisis de las novedades que se han presentado en la unidad, a objeto de determinar los riesgos presentes, deficiencias de entrenamiento y competencias.
- Mediciones de funcionamiento, organización y conocimientos de los equipos de respuesta (GARP, BECI, dispositivos de traslado, primeros auxilios, otros).
- Informes de simulacro, lista de chequeo, reunión postsimulacros, otros, que permitan evaluar comunicación, coordinación, organización, respuesta y toma de decisiones, a objeto de definir brecha de capacitación.
- Necesidades de entrenamiento e inducción.
- Seguimiento de capacitaciones ya efectuadas y registradas en sistema de capacitación.
- Otros.

3.5.2 Definir cursos

Definir los cursos en función a las competencias que se desean desarrollar o entrenar, generando un programa de capacitación en materias de emergencias penitenciarias que puedan afectar a la seguridad penitenciaria. Los relatores pueden ser internos como por ejemplo: Instructores de Control de Emergencias Penitenciarias con Presencia de Fuego, Encargado de Prevención de Riesgos, Encargado BECI, Derechos Humanos, Técnicas o Procedimientos Penitenciarios, otros. Externos tales como: organismo administrador del seguro de accidente, servicio de salud, Bomberos de Chile y otras entidades. Programa que puede implicar algunas de las siguientes materias:

- Amenazas y riesgos penitenciarios de la unidad.
- Reglamentación.
- Procedimientos penitenciarios.
- Planes de Emergencias.
- Atención de salud en emergencia (primeros auxilios).
- Prevención de incendios.
- Protección y combate de incendios.
- Procedimiento y uso de equipos para entrada forzada.
- Procedimiento ante accidentes.
- Otros.

3.5.3 Definir a quien va dirigido

Establecer el personal a quien se orienta las capacitaciones, formación o inducciones, ejemplo: jefaturas, personal de equipos de respuesta, personal de trato directo, profesionales, personal operativo, guardia armada, nocturnos, otros.

3.5.4 Tramitación administrativa

Es dable señalar que la tramitación de las capacitaciones debe considerar que:

- Todas las capacitaciones deben ser informados a instancia regional a objeto se confeccionen las resoluciones respectivas.
- Se debe considerar el listado de asistentes, tema del curso, lugar, día y horario. Sin desmedro de lo expuesto, se puede agregar a la planificación lo siguiente: método o forma de enseñanza, recursos necesarios, lugar físico donde se realizarán los cursos, evaluación del curso, entrega de material, otros.
- Actas de firma de asistencia según formato establecido por el área de capacitaciones.
- Las capacitaciones deben ser ingresadas al sistema de personal, a objeto quede registro de ellas en hoja de vida del funcionario.

RESUMEN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A LLENAR:

Curso/ capacitación	Objetivo del curso	Relator	Dirigido a	Fecha de capacitación
Planes de Emergencia	Explicación de formato y de plan y organización de emergencia	Prevencionista Regional	Alcaide Jefe Operativo Comité de Seguridad y Emergencia	Marzo XX.XX.XX
Curso de Combate Contraincendios	Entregar conocimientos necesarios para el uso de los equipamientos contraincendios.	Encargado BECI Bomberos IST Prevención de Riesgos SPEC	10 funcionario Guardia Armada 20 funcionarios de Guardia Interna (trato directo)	Marzo Mayo Julio Septiembre Noviembre

3.6 Plan de Emergencia, Plan de Enlace Instituciones de Emergencia y Plan de Enlace del Personal

Se elabora Plan de Emergencia en función al análisis de riesgo, mediante la aplicación de la metodología AIDEP y elaboración de procedimiento aplicando metodología ACCEDER y confección de procedimientos específicos, según siguiente planificación:

N°	Actividad	Responsable	Fecha
1	Reunión Comité Seguridad y Emergencia.	Alcaide	Antes del 03.03.2023
2	Elaboración matriz de identificación de amenazas y riesgo penitenciarios.	Jefe Operativo	Antes del 03.03.2023
3	Actualización de Plan de Emergencia del recinto, envío a revisión Unidad Operativa Regional.	Jefe Operativo	Antes del 20.03.2023
4	Subsanar observaciones del plan, efectuadas por instancia regional.	Jefe Operativo	
6	Subsanar observaciones del plan, efectuadas por instancia central.	Jefe Operativo	

7	Envío de plan de Emergencia firmado y aprobado.	Alcaide	Antes del 28.04.2023
8	Envío de actas de sociabilización de planes de Emergencia.	Alcaide	05.05.23 al 26.05.2023
9	otros		

Control de planes de emergencia, números de emergencia y plan de enlace, se encuentren en los estamentos definidos para el recinto:

Nº	Actividad	Responsable	Fecha
1	Plan de Emergencia en Guardia Armada, Sala de Tecnovigilancia, Centro de Despacho Radio, otros que se definan.	Jefe Operativo	Revisión mensual
2	Listado de teléfonos de emergencia en Guardia Armada, Sala de Tecnovigilancia, Centro de Despacho Radio, otros que se definan.	Jefe Operativo	Revisión mensual
3	Plan de enlace en Guardia Armada, Sala de Tecnovigilancia, Centro de Despacho Radio, otros que se definan.	Jefe Operativo	Revisión mensual
4	Prueba de comunicación con Bomberos.	Oficial/Suboficial de Guardia	Semanal
5	Actualización de plan de enlace de personal.	Oficial/Suboficial de Guardia	Trimestral / Semestral
6	Otras pruebas de comunicación consideradas.		

3.7 Programa de Simulacros

Desarrollar programa de simulacros que contemple a los menos 02 simulacros al año (01 por semestre), donde participan organismos colaboradores de la emergencia. A lo menos uno de ellos debe contemplar el riesgo de incendio.

Las fechas y tipo de simulacro, deben ser definidas en reunión de Comité de Seguridad y Emergencia antes del 03.03.2023, a objeto de informar programa de simulacros mediante Oficio y Correo.

En caso que el recinto se encuentre en zona de amenaza de tsunamis, inundación, vulcanológico o remoción de masa, se debe aumentar la frecuencia de simulacros (escenario de evento real) a lo menos uno por trimestre que contemple el procedimiento de evacuación (interno).

Todo lo anterior, en caso que el mando institucional apruebe la realización de simulacros, atendiendo contexto de pandemia para el presente año. En caso que no se puedan realizar los ejercicios de simulacro, se deberán remplazar por simulaciones (ejercicio de manejo de información y toma de decisiones).

Los documentos validadores de los simulacros son los siguientes:

- Acta de reunión de coordinación.
- Lista de chequeo Simulacro.
- Informe de Simulacro.

(Se pueden señalar fechas aproximadas)

Tipo de Simulacro:	Incendio	Periodo:	1er Semestre	Fecha:	XX.XX.XXXX
N°	Actividades			Responsable	Fecha
1	Invitación a reunión de coordinación a instituciones externas.			Alcaide	XX.XX.XXXX
2	Reunión coordinación interna.			Jefe Operativo	XX.XX.XXXX
3	Reunión de coordinación instituciones externas.			Alcaide	XX.XX.XXXX
4	Ejecución de simulacro y reunión retroalimentación postsimulacros.			Jefe Operativo	XX.XX.XXXX
5	Otros.			XXXX	XX.XX.XXXX

Tipo de Simulacro:	Incendio	Periodo:	2do Semestre	Fecha:	XX.XX.XXXX
N°	Actividades			Responsable	Fecha
1					
2					
3					
4					
5					

3.8 Medidas de Prevención y Respuesta ante Emergencias

Gestiones en materias de prevención con Bomberos de Chile y CONAF (en caso que corresponda) / (Oficio © N° 335/31.08.2018 y 347/01.10.2021 del Sr. Subdirector Operativo)

AGREGAR ACTIVIDADES CON CONAF, EN CASO DE ENCONTRARSE EN ZONA DE AMENAZA

Se realizarán gestiones con Bomberos de la Comuna o Provincia y CONAF, con el objeto de minimizar la ocurrencia de eventos lamentables y mejorar con ello la preparación, coordinación y respuesta ante emergencias, procediendo a:

N°	Actividad	Responsable	Fecha
1	Gestionar visita de Bomberos, con el objetivo de mejorar coordinaciones, tales como: ubicación de vehículos de emergencia, sistema de comunicaciones entre instituciones, conexiones a sistemas de redes contraincendios y red inerte, procedimiento de seguridad de ingreso y salida, sociabilización de procedimiento contraincendios y actuar de la BECI, entre otros (acta de reunión).	Jefe Operativo Encargado BECI	XX.XX.XXXX
2	En este contexto se solicitará que Bomberos realice una revisión desde su ámbito de competencia del estado de redes contraincendios, sus conexiones y operatividad, solicitando un informe escrito que permita informar el correcto funcionamiento u observaciones del sistema, a objeto de generar las correcciones necesarias en caso de observaciones.	Jefe Operativo Encargado BECI	XX.XX.XXXX
3	Gestionar actualización de protocolos de colaboración (bajo firma) con Bomberos de la comuna o provincia, lo anterior con el fin de lograr una mejor coordinación ante un emergencias y simulacros, como también lograr de ser	Jefe Operativo Encargado BECI	XX.XX.XXXX



PLAN PREVENTIVO EMERGENCIAS PENITENCIARIAS

PÁGINA:

10

de

13

DOCUMENTO:	01
VERSIÓN:	03
FECHA VERSION:	31.01.2023
VIGENCIA:	31.05.2024

	necesario el apoyo en capacitación en prevención y combate de incendios para el personal institucional.		
4	Acciones con CONAF en caso de encontrarse en zona de amenaza...		

3.9 OPERATIVIDAD DE SISTEMAS DE EMERGENCIA Y REDES

Se establece periodicidad de revisión y responsabilidades, respecto a seguimiento y control de sistemas de emergencia:

N°	Actividad	Responsable	Fecha/ Periodicidad
1	Mantenión de Extintores.	Jefe Administrativo / Enc. Mantención / Otro	Anual
2	Revisión mensual de extintores (verificar operatividad).	Encargado BECI	Mensual
3	Sistema de Espuma Presurizada SEP (cambio de agente extintor, verificar presión, otro).	Encargado BECI	Cada 2 meses
4	Red húmeda (revisión de operatividad quincenal).	Encargado BECI	Quincenal
5	Grifo intradomiciliario (verificación de la conexión STORZ, operatividad y señalética).	Encargado BECI	Quincenal
6	Mantenión redes (red húmeda, red seca, rociadores, red inerte, sistemas de detección, otros con los que cuenta el recinto).	Alcaide / Jefe Administrativo / Jefe Operativo	Anual
7	Respaldo de agua, estanque de acumulación otro que tenga el recinto.	Jefe Administrativo / Enc. Mantención / Otro	Semanal
8	Revisión equipamiento cuartel BECI (solicitud de mantención o reparación de equipos, trámites de baja, orden y limpieza, revisión bitácoras de equipos, otros).	Jefe Operativo / Enc. BECI	Mensual
9	Grupo electrógeno (revisión de operatividad).	Jefe Administrativo / Enc. Mantención / Otro	Semanal
10	Respaldo de combustible.	Jefe Administrativo / Enc. Mantención / Otro	Semanal
11	Operatividad de alarma.	Oficial/ Suboficial de Guardia	Mensual
12	Iluminación de emergencia.	Jefe Administrativo / Enc. Mantención / Otro	Mensual

13	Iluminación perimetral, patios, accesos y pasillos de circulación.	Jefe Administrativo / Enc. Mantención / Jefe Nocturno / Guardia /otro	Mensual
14	Control, inspección y verificación de señalización y operatividad de Zonas de Seguridad.	Jefe Operativo	Trimestral
15	Control, inspección y verificación de señalización y operatividad de Vías de Evacuación.	Jefe Operativo	Trimestral
16	Verificación de pauta de emergencia que considere personal de reacción, BECI, apoyo BECI, primeros auxilios, corte de suministros, otros necesarios para el recinto.	Jefe Operativo	Diario
17	Presencia de personal BECI en el recinto.	Jefe Operativo	Diario
18	Nombramiento de personal de Brigada, informe a instancia regional.	Alcaide	Anual

3.10 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE SISTEMAS DE EMERGENCIA

Los aspectos de seguridad señalados anteriormente, deben ser informados en los siguientes informes instruidos por el mando institucional:

Nº	Actividad	Responsable	Fecha
1	INFORMES DE ASPECTOS DE SEGURIDAD (Of. © Nº 293/02.08.2018): El informe aborda diversos aspectos, tales como: condiciones y estado de redes contraincendios, grifos, simulacros, zona de evacuación externa, número de personal BECI, personal nocturno y existencia de GARP. La finalidad es verificar los avances de la gestión preventiva del recinto y las reales condiciones de operatividad de los sistemas de protección y respuesta ante emergencias.	Establecer cargo responsable XXXXXXXXXX (verificar información en terreno).	Semanal
2	INFORME QUINCENAL DE REDES CONTRAINCENDIOS (Of. © Nº291/01.08.2018): Informe que nos señala cumplimiento de las etapas de los procesos de mantención preventiva y correctiva de las redes contraincendios existentes en los establecimientos penitenciarios.	Establecer cargo responsable XXXXXXXXXX (Verificar información en terreno).	Quincenal
3	INFORME TRIMESTRAL EQUIPAMIENTOS CONTRAINCENDIOS (Of. © Nº377/09.10.2018): Informe de las herramientas, equipos, elementos de protección que cuenta el recinto en caso de emergencias con presencia de fuego o vinculadas a las BECI.	Establecer cargo responsable XXXXXXXXXX (Verificar información en terreno).	Semestral
4	REPORTE DIARIO DE GARITAS DE VIGILANCIA (Of. © Nº374/08.10.2018): reporte de operatividad de las garitas en cada uno de los establecimientos penitenciarios del país.	Establecer cargo responsable XXXXXXXXXX	Diario



PLAN PREVENTIVO
EMERGENCIAS PENITENCIARIAS

PÁGINA: 12 de 13

DOCUMENTO:	01
VERSIÓN:	03
FECHA VERSION:	31.01.2023
VIGENCIA:	31.05.2024

3.11 CONTROL Y SEGUIMIENTO SEMESTRAL PLAN PREVENTIVO.

Se remitirá a instancia regional reportes de cumplimiento de actividades comprometidas en Plan Preventivo y sus respectivos programas:

1	Remitir informe de seguimiento respecto al grado de efectividad de las acciones preventivas o correctivas consideradas en el presente plan (primer semestre).	Establecer cargo responsable XXXXXXXXXX	30.06.2023
2	Remitir informe de seguimiento respecto al grado de efectividad de las acciones preventivas o correctivas consideradas en el plan (segundo semestre).	Establecer cargo responsable XXXXXXXXXX	04.12.2023

Revisión de actividades: Las actividades de supervisión y control permitirán verificar si las actividades preventivas y correctivas dan resultado y si se llevaron correctamente a la práctica, de lo contrario de debe detectar a tiempo posibles observaciones que hagan necesario su modificación u mejora.


4.- CONTROL DE VIGENCIA Y ACTUALIZACIONES

Fecha de Elaboración Plan Preventivo:		
Nombre Jefe Operativo:		
Grado:		
Firma y timbre Jefe Operativo:		
Fecha de Revisión Plan Preventivo Unidad Operativa Regional:		
Nombre Jefe Operativo Regional:		
Grado:		
Firma y timbre Jefe Operativo:		
Fecha Aprobación Plan Preventivo:		
Versión:		
Nombre Alcaide:		
Grado:		
Firma y timbre Alcaide:		

ANEXOS

- Anexo 01 del Plan Preventivo ante Emergencias Penitenciarias (PPEP) Mapa de Riesgo.

Departamento de Seguridad Penitenciaria
Subdepartamento Técnico Operativo
Emco Nº 5200, San Joaquín, Santiago.
Fono (+562) 22930547 / (+562) 22948068
www.gendarmeria.cl

	PLAN PREVENTIVO EMERGENCIAS PENITENCIARIAS				DOCUMENTO:	01
					VERSIÓN:	03
					FECHA VERSION:	31.01.2023
	PÁGINA:	13	de	13	VIGENCIA:	31.05.2024

- Anexo 02 del PPEP Matriz IPER.
- Anexo 03 del PPEP Acta Reunión Comité de Seguridad y Emergencia.